

УТВЕРЖДАЮ

Егорова ТВ
 директор МБОУ «Никольская СОШ»
 приказ № 101 от 30.08.2024



ПЛАН
 ЗАСЕДАНИЙ ШТАБА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
 НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

| № | Содержание | Сроки | Ответственные |
|----|--|----------|---|
| 1 | 1. Утверждение плана работы ШВР на 2024-2025 учебный год 2. Анализ работы с детьми, состоящими на разных видах учёта в период летней кампании 3. О подготовке и проведении основных мероприятий в сентябре. Реализация интерактивного дневника | август | Директор, зам.директора по ВР, советник по воспитание, соцпедагог, педагог психолог |
| 2 | 1. Организация внеурочной занятости учащихся школы 2. Составление социального паспорта школы. Функционирование детских организаций, объединений, движений в школе 3. О подготовке и проведении основных мероприятий в октябре. | сентябрь | Директор, зам.директора по ВР, советник по воспитание, соцпедагог, педагог психолог |
| 3 | 1. О подготовке и проведении основных мероприятий в ноябре. 2. Работа классного руководителя, по предупреждению правонарушений среди учащихся, по профилактике незаконного употребления наркотических веществ, по профилактике суицидального поведения 3. Занятость детей в каникулярный период | октябрь | Директор, зам.директора по ВР, советник по воспитание, соцпедагог, педагог психолог |
| 4 | 1. О подготовке и проведении основных мероприятий в декабре. 2. Работа с родителями по предупреждению правонарушений среди детей и подростков. 3. Анализ работы волонтерского отряда, участие в акциях, шефство над ветеранами, над семьями СВО | ноябрь | Директор, зам.директора по ВР, советник по воспитание, соцпедагог, педагог психолог |
| 5 | 1. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам. 2. Организация профилактической работы с обучающимися и родителями накануне праздников и зимних каникул. Безопасность детей в период зимних каникул 3. Занятость учащихся в период зимних каникул, особенно несовершеннолетних, состоящих на всех видах учёта | Декабрь | Директор, зам.директора по ВР, советник по воспитание, соцпедагог, педагог психолог |
| 6 | 1. О подготовке и проведении основных мероприятий в январе, феврале 2. Результативность профилактической работы с учащимися, стоящими на всех видах учёта 3. Обсуждение плана мероприятий к 80-летию Победы в ВОВ | январь | Директор, зам.директора по ВР, советник по воспитание, соцпедагог, педагог психолог |
| 7 | 1. Об организации месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы 2. О психолого-педагогическом сопровождении детей, требующих повышенного педагогического внимания (по результатам СПТ) 3. О деятельности школьного медиацентра 4. О подготовке и проведении основных мероприятий в марте. | февраль | Директор, зам.директора по ВР, советник по воспитание, соцпедагог, педагог психолог |
| 8 | 1. О подготовке и проведении основных мероприятий в апреле. 2. Организация трудоустройства учащихся 14-15 лет в летний период 3. План мероприятий на период весенних каникул. Занятость учащихся , состоящих на всех видах учёта, в период каникул 4. Деятельность школьного спортивного клуба | Март | Директор, зам.директора по ВР, советник по воспитание, соцпедагог, педагог психолог |
| 9 | 1. Корректировка и уточнение плана мероприятий по празднованию 80-летия Победы 2. Об организации работы по направлению «Безопасность в сети Интернет несовершеннолетних» 3. Организация летнего отдыха учащихся | Апрель | Директор, зам.директора по ВР, советник по воспитание, соцпедагог, педагог психолог |
| 10 | 1. О подготовке и проведении основных мероприятий в июне. 2. Итоги работы ШВР за 2024-2025 учебный год 3. Планирование работы на новый учебный год | Май | Директор, зам.директора по ВР, советник по воспитание, соцпедагог, педагог психолог |